

Energiatodistus RS²¹

Noudattamalla näitä ohjeita varmistatte, että saatte energiatodistuksestanne parhaan hyödyn. Olkaa hyvä ja tutustukaa tähän ohjeeseen huolella!

Alkuhaastattelu- ja esitietolomake

Tarkastuskäynnin alussa energiatodistuksen tekijällä tulee olla mahdollisuus haastatella kohteen omistajaa tai isännöitsijää. Haastattelun tavoitteena on hankkia ja täydentää energiatodistuksen tekijän tarvitsemia tietoja energiatodistuksen lähtötietojen tarkentamiseksi. Tilauksen yhteydessä toimitettu alkuhaastattelu- ja esitietolomake tulee täyttää etukäteen tai vähintään selvittää lomakkeessa kysyttävät tiedot valmiiksi ennen tarkastusta. Mikäli energiatodistuksen laskennan vaatimia lähtötietoja ei ole saatavilla, tulee ne hankkia tai mitata tarkastuskäynnin yhteydessä. Tämä lisätyö ja -hinta sovitaan erikseen sopimuksen allekirjoituksen yhteydessä tarkastuskäynnin aikana.

Asiakirjat

Tilaaajan tulee järjestää saatavilla olevat kohteen asiakirjat energiatodistusasiantuntijan käyttöön energiatodistuksen teon ajaksi. Osaa papereista ja suunnitelmista energiatodistuksen tekijä voi pyytää lainaksi todistuksen laskennan ajaksi ja hän palauttaa ne valmiin energiatodistuksen yhteydessä.

Olellaisia asiakirjoja (kohtien 1-2 piirustukset ovat pakollisia lähtötietoja laskennalliselle todistukselle ja niiden puuttuessa tulee tehtäväksi lisätöitä) ovat:

1. Pääpiirustukset mittakaavassa:
 - a. pohjapiirros,
 - b. leikkauspiirros,
 - c. julkisivupiirrokset.
2. Rakennepiirustukset, rakenneluettelot ja/tai rakennustyöselitykset.
3. Lämpö-, vesi- ja viemäri-, ilmanvaihto- ja sähköpiirustukset ja -työselostukset.

4. Ilmanvaihtokoneiden ja ilmalämpöpumppujen huoltokirjat ja muut asiapaperit.
5. Rakennuksen energiankulutustiedot kokonaiselta kalenterivuodelta. (Sähkön kulutus, vedenkulutus ja mahdollisten polttoaineiden, kuten puun, öljyn tai pelletin kulutustiedot tai arvio niistä.)

Lisäksi on hyvä etsiä esille seuraavat tiedot:

6. Huoltokirjat ja vastaavat dokumentit.
7. Tiedot tiloissa mahdollisesti tehdyistä korjaustoista ja niistä mahdollisesti olevat dokumentit.
8. Raportit tiloissa aikaisemmin tehdyistä kosteus- tai kuntoarvioista tai muut vastaavat selvitykset.

Toimintaohjeet ennen tarkastusta

Tilaaajan tulee huolehtia siitä, että näitä toimintaohjeita noudatetaan ennen tarkastuksen suorittamista.

1. Tilaaajan tulee täyttää alkuhaastattelu- ja esitietolomake ja etsiä edellä mainitut asiakirjat valmiiksi tarkastuskäyntiä varten.
2. Tilaaajan tulee huolehtia, että hänellä on valtuudet tarkastuksen tilaamiseen ja että tarkastaminen on mahdollista.
3. Yhtiömuotoisessa kohteessa tilaaajan tulee tiedottaa tarkastuskäynnistä taloyhtiölle ja hankkia taloyhtiöltä lupa kohteen tarkastamiseen.
4. Energiatodistusta varten tulee olla pääsy sisätiloihin ja taloyhtiökohteissa huoltomiehen tms. olisi tulisi olla mukana tarkastuksella.

5. Kohdetta ei saa tuulettaa/jäähdyttää ennen tarkastusta eikä tarkastuksen aikana (normaali ilmanvaihto pidetään päällä).
6. Isot kalusteet, tavarat, irtokaapit yms. tarkastamista rajoittava irtaimisto tulee siirtää niin, että tilojen tarkastus on mahdollista. Erityisen tärkeää on suurten esteiden siirtäminen kaikkien maanvastaisten seinien, märkätiloja rajaavien seinien ja ulkoseinien viereltä, lisäksi märkätilojen, vaatehuoneiden ja varastotilojen lattiapintojen raivaaminen näkyville, yms.
7. Ullakkotilaan johtavien luukkujen avautuminen ja turvallinen pääsy ullakkotilaan niiden kautta tulee varmistaa etukäteen.
8. Ullakkotilassa tulee olla kulkusillat tms. turvallinen kulkutie jota pitkin ullakkotila on tarkastettavissa kauttaaltaan.
9. Mikäli alapohjan alla on ryömintätila, tulee sinne järjestää riittävä kulkutie, niin että ryömintätilan kaikki kuljettavissa olevat osat voidaan tarkastaa.
10. Ullakkotilan ja ryömintätilan kulkureitit tulee olla vapaita ja turvallisesti kuljettavia niin, että tarkastus voidaan suorittaa ilman vaaraa todistuksen tekijän turvallisuudelle tai vaurioriskiä kiinteistön rakenteille, putkistoille, tms. (kesäaikana huom. myös ampieispesät).

11. Vesikatolle johtavien tikkaiden, kulkusiltojen, yms. olemassaolo ja turvallisuus tulee tarkastaa vesikaton tarkastamisen mahdollistamiseksi.

Tärkeää huomioitavaa

Energiatodistuksen tekijä ei vastaa huonokuntoisten tai puutteellisten kulkuteiden tms. vuoksi rakennukselle mahdollisesti aiheutuvista vaurioista.

Energiatodistuksen hinta sisältää yhden käyntikerran kohteessa, joka tehdään niillä edellytyksillä mitkä tarkastushetkellä vallitsevat. Tilaajan tulee huolehtia siitä, että toimintaohjeita on noudatettu ja tarkastaja pääsee kaikkiin tarkastettaviin tiloihin ja tarkastuskohteisiin. Mikäli toimintaohjeiden noudattamatta jättämisen tai esim. talvisten sääolosuhteiden vuoksi ei voida tarkastaa kaikkia rakennenosia ja niitä tarkastetaan myöhemmin eri käynnillä, ovat tarkastukset erikseen tilattavia ja voimassa olevan hinnastomme mukaan veloitettavia lisätöitä.